**EĞİTİMLİ ÇOCUK BAKICILARININ TEŞVİKİ YOLUYLA**

**KAYITLI KADIN İSTİHDAMININ DESTEKLENMESİ PROJESİ (EDU-CARE)**

**ÖN KAYIT FORMU**

**(Üç sayfa ve yedi maddeden oluşmaktadır.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başvuru No:** | **Başvuru Durumu: (ASİL / YEDEK)** |

|  |
| --- |
| 1. **Kesin Kayıt Randevu Bilgileri** |
| **Tarih:**  **Saat:**  **Adres:**  **\***Verilen kesin kayıt tarihinde ve saatinde mazeretsiz olarak gelmemeniz halinde kayıt hakkınız düşecektir. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Anne Bilgileri** | |
| **TC Kimlik No:** | **Doğum Tarihi:** |
| **Adı:** | **Medeni Hali:** |
| **Soyadı:** | **Çalışma Bilgisi (Çalışıyor / İşsiz):** |
| **Velayet Bilgisi:** |  |
| **Adres:** | |
| **İl:** | **İlçe:** |
| **Mahalle:** | **Cadde / Sokak:** |
| **Apartman:** | **Daire No:** |
| **İletişim:** |  |
| **Cep Telefonu:** | **İş / Ev Telefonu:** |
| **e-Posta:** | **Yakınına Ait Cep Telefonu:** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Çocuk Bilgileri** | |
| **TC Kimlik No:** | **Anne Adı:** |
| **Adı:** | **Baba Adı:** |
| **Soyadı:** | **Özel Gereksinim Durumu:** |
| **Doğum Tarihi:** | **Çocuğun Bakılacağı Yer**  **(Annenin/Bakıcının Evi):** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Çocuk Bakıcısına İlişkin Taahhüt** | |
| |  | | --- | |  | | Kesin Kayıt aşamasında çalıştırmayı düşündüğüm çocuk bakıcısına ilişkin sigorta işlemlerini gerçekleştireceğim. |
| **Çalışma Ücreti:** | Hizmet akdiyle çalışacak olan ev hizmetleri çalışanıma, çocuk bakım hizmeti karşılığı ödenecek aylık brüt ücret (rakam ile) …………………………………………………. (yazı ile) …………………………………… TL’dir. (Brüt asgari ücretin altında olamaz.)  **İşveren İmza / Tarih: Ev Hizmetleri Çalışanı İmza/Tarih:** |
| 1. **Kesin Kayıtta İstenen Belgeler** | |
| 1. Doldurulmuş ve imzalı Ön Kayıt Formu 2. Mali Desteğe İlişkin Taahhütname (Ön kayıt ekranından edinebilirsiniz.) 3. Banka Muvafakat Formu (Ön kayıt ekranından edinebilirsiniz.) 4. Bakıcı Eğitim Belgesi (0-36 ay çocuk bakımı alanında İŞKUR, MYK, MEB ya da okullardan almaya hak kazandığı diploması veya sertifikası) 5. Anne ve bakıcı tarafından doldurulmuş ve imzalanmış Ek-9 Kayıt Formu (Bakıcının sigortalı çalıştırılmaya başlatılabilmesi ve SGK’ya kaydının yapılması için gerekli olan bu formu ön kayıt ekranından edinebilirsiniz.) 6. Çocuğun velayet belgesi (boşanmış anneler için) 7. Özel gereksinim raporu (çocuğun engellilik durumu varsa) | |
| 1. **Uyarılar** | |
| * Ön kayıt ekranının son sayfasında “Başvuru Numarası”, “Randevu Tarihi” ve “Randevu Saati” yer almaktadır. “Yazdır” tuşuna basılarak, Ön Kayıt Formu ve eklerinin (EK 9 Bildirim Formu, Banka Muvafakat Formu, Mali Desteğe İlişkin Taahhütname) çıktısının alınması, formlarda doldurulması gerekli alanların doldurulması ve evrakların imzalanması gerekmektedir. * Annelerin belirtilen randevu tarih ve saatinde istenilen formlar ile birlikte ilgili il müdürlüğünde kurulacak “Eğitimli Çocuk Bakıcılarının Teşviki Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (EDU-CARE)” kesin kayıt masalarına başvurması gerekmektedir. Geçerli bir mazeret olmaksızın randevu tarihinde ve saatinde başvurulmaması halinde kesin kayıt hakkı kaybedilmekte ve yedek listedeki aday çağrılmaktadır. * Kesin kayıt sırasında çocuğun 0-36 ay çocuk bakımı alanında İŞKUR, MYK, MEB ya da okullardan diploma veya sertifika sahibi bir bakıcı tarafından bakılıyor olması gerekmektedir. * Çocuğun eğitimli bakıcı tarafından bakıldığı süreler ile annenin çalışma süreleri arasında bir paralellik olması, yani annenin işte olduğu sürelerde çocuğun eğitimli bakıcı tarafından bakılıyor olması beklenmektedir. * Kesin kayıt işlemi için bizzat annenin veya noter onaylı vekâletname ile temsilcisinin başvuru yapması gerekmektedir. Eş dâhil vekâletname olmadan aile bireylerinin başvurusu kabul edilmeyecektir. * Çocuğun ve annenin aynı adreste ikamet etmesi gerekmektedir. Başvuru formunda çocuk ve annenin farklı adreslerde ikamet ettiği görülüyor ise, kesin kayıt tarihinden önce gerekli düzeltmelerin ilgili Nüfus Müdürlüğünden yapılması gerekmektedir. * Türkiye Halk Bankası nezdinde annenin kendi adına biri TL ve diğeri Avro olmak üzere 2 hesap açtırması gerekmektedir (Hesabı açtırırken hesap kesim ücreti talep edilmemesi için lütfen Eğitimli Çocuk Bakıcılarının Teşviki Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (EDU-CARE) için olduğunu gişedeki görevliye bildiriniz.). * Annenin çocuk bakıcısının maaşını yatırması için Türkiye Halk Bankası nezdinde çocuk bakıcısı adına TL hesabı açtırılması gerekmektedir (Hesabı açtırırken hesap kesim ücreti talep edilmemesi için lütfen Eğitimli Çocuk Bakıcılarının Teşviki Yoluyla Kayıtlı Kadın İstihdamının Desteklenmesi Projesi (EDU-CARE) için olduğunu gişedeki görevliye bildiriniz.). * Annenin ve çocuk bakıcısının ilgili hesaplarına ilişkin Banka Muvafakat Formunu doldurup imzalamaları gerekmektedir. * Anne boşanmış ise velayet belgesini temin etmesi gerekmektedir. * Çocuk engelli ise özel gereksinim raporunun temin edilmesi gerekmektedir. * Anne veya baba ile çocuk bakmakla görevli ev hizmetleri çalışanı arasında birinci derecede, çocuk bakıcısı ile aynı evde ikamet ediliyorsa üçüncü derece dahil akrabalık ilişkisi bulunmamalıdır. Aksi halde başvurunuz kabul edilmeyecektir. * Annenin proje kapsamında çocuk bakıcısı olarak çalışmaması gerekmektedir. Aksi halde başvurunuz kabul edilmeyecektir. * Çocuk bakmakla görevli ev hizmetleri çalışanı “Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi”ne göre, anne ve çocuğun ikamet ettiği ilde, ikamet ediyor olarak görülmelidir. Aksi halde başvurunuz kabul edilmeyecektir. | |
| 1. **Doğruluk Beyanı** | |
| **Doğruluk Beyanı:**  İşbu formda tarafımca beyan edilen bilgilerin doğruluğunu taahhüt eder, aksi söz konusu olduğu takdirde hakkımda uygulanacak yaptırımlara katlanmayı kabul ederim.  Tarih: …/…/20...  İmza: | |